|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  **«ДОШКІЛЬНИЙ**  **НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  **(ЯСЛА-САДОК) № 222**  ХАРКІВСЬКОЇ  МІСЬКОЇ РАДИ» | **КОММУНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«ДОШКОЛЬНОЕ**  **УЧЕБНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **(ЯСЛИ-САД) № 222**  **ХАРЬКОВСКОГО**  **ГОРОДСКОГО СОВЕТА»** | |

**НАКАЗ**

19.12.2016 № 39

Про проведення інвентаризації

матеріальних цінностей

З метою встановлення єдиних вимог до порядку проведення бюджетними установами і організаціями інвентаризації матеріальних цінностей та забеспечення достовірності даних бухгалтерського обліку, керуючись Інструкцією з інвентаризації матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу бюджетних установ, затвердженої наказом Головного управління Державного казначейства України від 30.10.1998 № 90

(із змінами та доповненнями), та наказом управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради від 12.09.2016 № 293

НАКАЗУЮ:

1. Створити інвентаризаційну комісію в складі:

голова комісії – Шашковська Ю.А., завідувач,

члени комісії – Кас’ян О.В., вихователь,

Березова І.А., вихователь,

Риндя Т.В., бухгалтер централізованої бухгалтерії управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради

1. Інвентаризацію провести за участю матеріально відповідальних осіб:

Браташ Н.В. - завідувача господарства

Полтавцевої І.В. – кастелянки.

1. Матеріально відповідальним особам:

3.1. Звірити облікові дані з даними бухгалтерського обліку.

3.2. Забезпечити наявність матеріальних цінностей на місцях збереження.

3.3. Підготовити до інвентаризації основні засоби, малоцінні предмети.

3.4. Перевірити наявність інвентарних номерів.

3.5. Провести у встановленому порядку маркування меблів.

До 22.12.2016

1. Інвентаризацію провести 22.12.2016.
2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Завідувач Ю.А.Шашковська

З наказом ознайомлено:

Кас’ян О.В.

Березова І.А.

Полтавцева І.В.

Браташ Н.В.

Шашковська 700-34-66