|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  **«ДОШКІЛЬНИЙ**  **НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  **(ЯСЛА-САДОК) № 222**  ХАРКІВСЬКОЇ  МІСЬКОЇ РАДИ» | **КОММУНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«ДОШКОЛЬНОЕ**  **УЧЕБНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **(ЯСЛИ-САД) № 222**  **ХАРЬКОВСКОГО**  **ГОРОДСКОГО СОВЕТА»** | | | |
|  |  |

**НАКАЗ**

29.05.2016 № 21

Про організацію роботи з охорони

життя та здоров’я дітей і запобігання

дитячому травматизму в літній

період 2015/2016 навчальному році.

На виконання ст.ст. 3, 17, 24, 51, 53 Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту, Законів України «Про охорону дитинства», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», «Про охорону здоров’я», постанови Кабінету Міністрів України від 22.03.2001 № 270 «Про затвердження Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру», наказу Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 № 15 «Про затвердження Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та Переліку робіт з підвищеною небезпекою», наказів Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 № 304 «Про затвердження Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України», від 01.08.2001 № 563 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти» (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 20.11.2006 № 782), від 31.08.2001 № 616 «Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах», від 24.03.2006 № 237 „Про внесення змін до Правил проведення туристських подорожей з учнівською та студентською молоддю України”, листа Головного управління освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації від 01.11.2010 № 01-38/5684, наказів управління освіти Харківської міської ради від 15.05.2008 № 81 «Про загальний порядок профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму та порядок обліку нещасних випадків у навчальних закладах м. Харкова», Департаменту освіти Харківської міської ради від 11.01.2013 № 10 «Про підсумки профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму в закладах освіти м. Харкова у 2015 році та про завдання на 2016 рік», наказу управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради від 18.01.2016 № 22 „Про підсумки профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму в навчальних закладах у 2015 році та про завдання на 2016 рік” та з метою запобігання нещасним випадкам з дітьми та підлітками під час весняних канікул, активізації роботи закладів освіти з профілактики всіх видів дитячого травматизму

НАКАЗУЮ:

1.Вихователям усіх вікових груп:

1.1. Відповідальність за охорону життя та здоров’я дітей та запобігання дитячому травматизму покладається на вихователів груп.

Постійно

1.2. Здійснювати ранковий прийом дітей на ігрових майданчиках або біля групового входу. Приймати дітей тільки від батьків. Передавати дітей в чергову групу тільки за списком.

Щодня

1.3. При здійсненні ранкового прийому, проводити огляд дітей та опитування батьків про стан здоров’я кожної дитини.

Щодня

1.4. Доводити до відома завідувача, старшої медсестри про вихід дітей за межи дошкільного закладу.

За необхідністю

1.5. Вихователям чергових груп записувати усіх прийнятих дітей у журнал відвідування в період з 7.30до 8.00 та до18.00.

Щодня

1.6. Не залишати дітей без присутності дорослих у групі, ігровому майданчику. Не віддавати дітей незнайомим людям.

Постійно

1.7. Забезпечувати індивідуальний підхід до дітей (особливо до часто хворіючих). Проводити загартовуючи заходи з урахуванням фізичного стану кожної дитини.

Щодня

1.8. Під час занять з фізичної культури забезпечувати виконання техніки безпеки задля уникнення травмування дітей.

Постійно

1.9. Проводити бесіди з батьками, щоб одяг та взуття дітей у весняний період, відповідали погодним умовам.

За планом

1.10. Проводити бесіди з дітьми щодо запобігання всіх видам дитячого травматизму та поведінці в надзвичайних ситуаціях.

За планом

1.11. Залучати помічника вихователя до допомоги при одяганні дітей на прогулянку та роздяганні після прогулянки.

Кожен день

1.12. При виявленні несправності малих архітектурних форм та обладнання на ігрових майданчиках повідомляти завідувача або завгоспа.

За необхідністю

1.13. Планувати роботу з охорони життя та здоров’я дітей, профілактики дитячого травматизму згідно з річним планом роботи дошкільного навчального закладу на 2015/2016 навчальний рік.

Щодня

1.14. Проводити профілактичну роботу з батьками по щодо запобігання дитячому травматизму.

Щоп’ятниці

1.15. Організовувати роботу з батьками по профілактиці дитячих захворювань.

Постійно

1.16. Доводити до відома батьків режим роботи чергових груп, нагадувати батькам, що вони повинні віддавати дітей вихователю особисто.

Постійно

1.17. Про кожен надзвичайний випадок доповідати негайно завідувачу закладу та старшій медичній сестрі.

У кожному випадку

2. Старший медичній сестрі Личкатій Н.В.:

2.1. Створювати умови безпечного перебування дітей в дошкільному навчальному закладі, організації роботи з питань охорони життя здоров’я, профілактики всіх видів дитячого травматизму.

Постійно

2.2. Проводити контроль за своєчасним, якісним приготуванням їжі згідно з санітарно – гігієнічними вимогами, поповнювати раціон дітей стравами із свіжих овочів, салатів, фруктів, соків. Перевіряти санітарний стан приміщень, дотримання питного режиму, провітрювання.

Щодня

2.3. Надавати першу медичну допомогу при травмах та нещасних випадках

За необхідністю

2.4. Негайно повідомити про нещасний випадок, що стався з вихованцем, завідувача та батьків дитини.

У разі виникнення

3. Помічнику вихователя Ринді Т.І. :

3.1. Забезпечити умови з охорони життя та здоров’я дітей, запобігання дитячому травматизму в групових приміщеннях та ігрових майданчиках.

Постійно

3.2. Дотримуватись режиму провітрювання, санітарних вимог під час миття посуду, прибирання приміщення.

Щодня

3.3. Надавати допомогу дітям при проведенні загартовуючих заходів, вдяганні на прогулянку, допомагати спускатись по сходинкам.

Щодня

3.4. Приносити їжу в групу тільки в закритому посуді. Не залишати їжу без нагляду на столі.

Тричі на день

3.5. Зберігати миючі засоби в промаркірованому посуді у шафі під замком.

Постійно

3.6. Не роздавати їжу в присутності дітей за столами.

Щодня

3.7. Харчові відходи виносити після кожного прийому їжі.

Постійно

4. Кухарю Гуровій С.І.:

4.1. Своєчасно, якісно готувати їжу згідно з санітарно – гігієнічними вимогами, дотримуватися технології приготування, поповнити раціон дітей стравами із свіжих овочем, салатами, соками.

Тричі на день

4.2. Не порушувати строків реалізації продуктів. Виключити з виробництва заборонені страви.

Постійно

4.3. Дотримуватись інструкції по експлуатації електрообладнання.

Постійно

4.4. Зберігати миючі засоби у промаркірованій тарі в спеціальній шафі.

Щодня

4.5. Дотримуватись санітарних норм на харчоблоці, правил миття посуду.

Постійно

4.6. Відходи виносити у спеціальній тарі.

Постійно

4.7. Проводити обробку приміщень від мух, мурашок, тарганів.

Постійно

4.8. Не загороджувати виходи з харчоблоку.

5. Двірнику, сторожам:

5.1. Своєчасно прибирати ігрові майданчики, доріжки, прилеглу територію дошкільного навчального закладу.

Постійно

5.2. Прибирати предмети, що можуть бути небезпечними для дітей.

По мірі необхідності

5.3. Своєчасно повідомляти завідувача, завгоспа про виявлені несправності малих архітектурних форм, проблеми утримання чистоти на території.

За необхідністю

6. Завідуючому господарством :

6.1. Перевіряти стан кріплення меблів та обладнання в групових приміщеннях.

Щодня

6.2. Проводити контроль, аналіз дій обслуговуючого персоналу із запобігання травматизму, охорони життя та здоров’я дітей.

Постійно

6.3. Забезпечувати інвентарем обслуговуючий персонал для прибирання приміщень, території, майданчиків дошкільного навчального закладу.

Постійно

6.4. Спільно з завідувачем, старшою медсестрою проводити санітарний огляд приміщень та території.

Щотижня

6.5. Оперативно реагувати на повідомлення співробітників про несправність обладнання дошкільного навчального закладу, малих архітектурних форм на території.

7. Дотримуватись порядку та термінів інформування управління освіти про нещасні випадки з учнями під час навчально-виховного процесу та у побуті, про наслідки нещасного випадку, порядку та термінів надання звітів з даного питання відповідно до наказу управління освіти Харківської міської ради «Про загальний порядок профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму та порядок обліку нещасних випадків у навчальних закладів м. Харкова» від 15.05.2008 № 81.

Завідувач , педагогічні працівники

Постійно

8. Протягом 3-діб інформувати районне управління освіти про кожен нещасний випадок, що стався з вихованцем під час навчально-виховного процесу.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Завідувач

дошкільного навчального закладу Ю.А.Шашковська

З наказом від 29.05.2016 № 21 «Про організацію роботи з охорони життя та здоров’я дітей і запобігання дитячому травматизму у літній період 2015/2016 навчальному році» ознайомлені:

Кас’ян О.В.-

Березова І.А.-

Риндя Т.І.-

Браташ Н.В.-

Гурова С.І.-

Личката Н.В.-