|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД****«ДОШКІЛЬНИЙ****НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД****(ЯСЛА-САДОК) №222**ХАРКІВСЬКОЇМІСЬКОЇ РАДИ» | **КОММУНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ****«ДОШКОЛЬНОЕ****УЧЕБНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ****(ЯСЛИ-САД) №222****ХАРЬКОВСКОГО****ГОРОДСКОГО СОВЕТА»** |

 |  |
|  |  |  |

**НАКАЗ**

12.02.2016 № 12

Про виконання санітарно – гігієнічного

режиму в дошкільному закладі

 Перевіркою виконання санітарних правил та під час проведення по четвергам «єдиного санітарного дня» встановлено, що колектив дошкільного закладу сумлінно ставиться до виконання своїх обов’язків, слідкує за дотриманням санітарно – гігієнічних правил в дошкільному закладі: вчасно проводиться вологе прибирання, відповідно до графіка здійснюється провітрювання груп та заміна білизни. Посуд у групах і на харчоблоці у задовільному стані, промаркірований. Продукти харчування в коморі зберігаються в належному стані. Графіки прибирання комори та харчоблоку виконуються. Вихователі систематично стежать за відповідною кількістю дітей та рушників, постільна білизна промаркірована. Значну увагу вихователі приділяють вихованню культурно – гігієнічних навичок.

 Серед груп слід відзначити кращу групу раннього віку «Колобок». Проте мають місце і недоліки: помічник вихователя групи «Пізнайки» не систематично миє підлогу під килимом, кімнатні рослини в куточку природи потребують додаткового догляду.

На підставі вищевказаного

НАКАЗУЮ:

1. Сестрі медичній старшій, Личкатій Н.В..:

1.1. Проводити санмінімум з працівниками всіх категорій.

 Протягом 2016 р.

1.2. Суворо контролювати санітарний стан приміщень дошкільного закладу, дотримання графіка прибирання, графіка отримання їжі з харчоблоку.

 Щоденно

1.3. Аналізувати санітарний стан приміщень, узагальнювати дані до нарад при завідувачеві.

 Щомісячно

2. Завідувачу з господарства, Браташ Н.В.:

2.1. Забезпечувати обслуговуючий персонал миючими, дезінфікуючими засобами, контролювати їх використання.

 Протягом 2016 р

2.2. Суворо контролювати виконання обслуговуючим персоналом робіт з дотримання санітарно – гігієнічного режиму.

 Щоденно

3.Сестрі медичній старшій Личкатій.:

3.1. Контролювати планування та виконання вихователями вимог програми щодо організації праці з дітьми.

 Протягом 2016 р

3.2. Контролювати процес виховання культурно – гігієнічних навичок у дітей протягом дня у всіх вікових групах.

 Протягом 2016р

3.3. Результати перевірок фіксувати в щоденнику контролю та виносити питання на наради при завідувачеві.

 Протягом 2016 р
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Завідувач Ю.А.Шашковська

З наказом ознайомлені:

Кас’ян О.В.-

Березова І.А.-

Біляєва О.П.-

Браташ Н.В.-

Личката Н.В.-